

Checkliste für den WT-Antragsteller zum Förderantrag nach der Förderrichtlinie (LIW/2014 WT)

Nr.	Gegenstand	Form	Hinweis
1	Antrag	Antrag WT	<i>mit rechtskräftiger Unterschrift</i>
2	Erfassungsbogen zur Zuteilung einer Betriebsnummer (BNR 10)	Anlage BNR 10	<i>Sofern keine BNR vorhanden: Komplett ausfüllen mit Unterschrift und dem Antrag beilegen</i>
3	Eintrag in die Zentrale InVeKoS-Datenbank (ZID) BNR 15	Anlage BNR 15	<i>Sofern keine BNR vorhanden: <u>Nur Seite 1 ausfüllen</u> (ohne Unterschrift!); Punkte 1 bis 3 werden durch die Behörden ausgefüllt</i>
4	Datenübertragung per E Mail	Formblatt Datenübertragung	<i>Sofern noch keine Erklärung zum E Mail Verkehr vorliegt</i>
5	Aktueller Nachweis der Rechtsform	Beleg	<i>GbR Vertrag, Satzung, Statut, Gesellschaftsvertrag, Stiftungsverfassung (gültig!)</i>
6	Keine Möglichkeit einer Mehrwertsteuererstattung (§ 15 UStG,) <u>oder</u> kein diesbezüglicher Anspruch dem Grunde nach (§ 19 UStG) = Bruttoförderung	projektbezogene Freistellung bzw. Nachweis	<i>Bescheinigung des Steuerberaters oder des Finanzamtes (Nachweispflicht seitens des Antragstellers)</i>
7	Angaben zur wirtschaftlichen Situation	Anlage US	<i>Förderausschluss von Unternehmen in Schwierigkeiten</i>
8	Vorhabenbeschreibung	Anlage VB	
	Ausgaben		
9	Plausibilisierung geplanter Ausgaben	Anlage PA	
	Finanzierung		
10	Eigenmittelnachweis (bare Mittel)	Kontoauszug	<i>verfügbare bare Mittel</i>
11	Kreditbereitschaftserklärung	Anlage KB	<i>Hausbank</i>
12	Darstellung sonstiger Finanzierungsquellen (Einnahmen; Spenden)	formlos	<i>separates Beiblatt</i>
13	Vorfinanzierungsdarlehn über SAB	formlos	<i>Absichtserklärung beifügen</i>
	Neuanschaffung mobiler Technik	<i>nur bei Demonstrationsprojekten möglich!</i>	
14	Liste der beabsichtigten Anschaffungen	formlos	<i>separates Beiblatt</i>
15	Darstellung der Wirtschaftlichkeit	formlos	<i>separates Beiblatt</i>
16	Erläuterung zur Auslastung	formlos	<i>separates Beiblatt</i>
17	3 vergleichbare Angebote für mobile Technik	Angebote	
	Bauliche Investitionen	<i>nur bei Demonstrationsprojekten möglich!</i>	
18	<u>Baubeschreibung</u>	Anlage BB	
	Ausführliche Beschreibung (Bauerläuterungsbericht)		
	a) Übersichtsplan Investitionsstandort, <= 1:10.000		

Nr.	Gegenstand	Form	Hinweis
	b) Lageplan für Neu- und Umbau, <= 1:1.000		
	c) Bauplan, Planentwurf: Grundriss, Schnitt, Ansichten		<i>Skizzen nur bei Investitionsvolumen <100.000 EUR zulässig</i>
	d) Raum- und Funktionsprogramm		
	e) Darstellung des geplanten Verfahrensablaufes		
	f) Angaben zu vorhandenen / geplanten / erforderlichen Kapazitäten bzw. Einrichtungen		
	g) Angaben zur Einhaltung gesetzlicher Vorschriften (z.B. Hygiene, Tierschutz)		
	h) Kostenzusammenstellung		<i>Plausibilisierung mittels 3 vergleichbarer Angebote oder Kostenberechnung nach DIN 276 durch Planungsbüro unter Angabe der aktuellen Vergleichswerte bzw. des angewendeten System zur Kostenermittlung</i>
	i) Darstellung der Wirtschaftlichkeit		
	j) Erläuterung zur Auslastung		
	<u>Investitionsstandort</u>		
19	Eigentumsnachweis	Grundbuchauszug	<i>Der Grundbuchauszug kann durch einen gleichwertigen notariellen Nachweis ersetzt werden (z. B. Erbbaurechtsvertrag, Erbschein, Übergabevertrag).</i>
20	Katasterauszug	Liegenschaftskatasterauszug	<i>Nicht älter als 6 Wochen zum Zeitpunkt der Antragstellung!</i>
21	Ausnahmegenehmigung bei Überschwemmungsgebiet	Genehmigung	<i>Landratsamt (UWB), sofern im Überschwemmungsgebiet gelegen</i>
	<u>Genehmigungen und Erklärung</u>		
22	Baugenehmigung (sofern erforderlich BImSchG)	Baugenehmigung, BImSchG	<i>Bauordnungsamt der zuständigen Gemeinde (Landratsamt)</i>
23	Wasserrechtliche Genehmigung	Genehmigung	<i>Landratsamt (UWB), erforderlich bei Beregnung oder Bewässerung</i>
24	Bestätigung zur Einhaltung der Anforderungen der Energieeinsparverordnung (EnEV)	Anlage EV	<i>Vorlage erst mit dem letzten Auszahlungsantrag!</i>